



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.06.2020 № 27

г. Москва

Об утверждении Порядка поздравления граждан с юбилеем свадьбы в 2020 году

В соответствии с государственной программой Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2017-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.10.2016 № 783/39 «Об утверждении государственной программы Московской области «Социальная защита населения Московской области» на 2017-2024 годы», и в целях повышения роли и авторитета семьи в обществе:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поздравления граждан с юбилеем свадьбы в 2020 году (далее соответственно – Порядок, юбиляры семейной жизни).
2. Установить, что финансирование мероприятий по чествованию юбиляров семейной жизни в 2020 году осуществляется ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС».
3. Руководителям органов ЗАГС Московской области обеспечивать в части касающейся предоставление юбилярам семейной жизни подарочного набора в 2020 году в соответствии с Порядком.
4. Директору ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС» обеспечивать предоставление подарочных наборов в соответствии с Порядком.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения остается за начальником Главного управления ЗАГС Московской области.

Начальник Главного управления
ЗАГС Московской области

Е.Э. Филатова

005716



УТВЕРЖДЕН
распоряжением Главного управления
записи актов гражданского состояния
Московской области
от 19.06.2020 № 27

ПОРЯДОК
поздравления граждан с юбилеем свадьбы в 2020 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия поздравления граждан, постоянно проживающих в Московской области (далее соответственно – юбиляры семейной жизни, супруги, супружеские пары), с вручением подарочного набора в связи с юбилеем свадьбы в 2020 году (далее соответственно – Порядок, чествование, подарочный набор).

2. Чествование юбиляров семейной жизни проводится с целью укрепления авторитета института семьи, повышения его социального статуса в обществе.

3. Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению подарочных наборов для чествования юбиляров семейной жизни в 2020 году осуществляется за счет средств субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предусмотренных ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС» бюджетом Московской области в 2020 году.

4. Средства на проведение мероприятий по чествованию юбиляров имеют целевой характер, их использование на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

5. Учет подарочных наборов, выданных юбилярам семейной жизни, осуществляется ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС».

6. Контроль за вручением подарочных наборов осуществляется Главным управлением ЗАГС Московской области.

7. Право на получение подарочного набора в Московской области имеют супружеские пары, зарегистрировавшие брак в органах записи актов гражданского состояния Московской области (далее – органы ЗАГС), прожившие в браке 50, 55, 60, 65, 70 и каждые последующие 5 лет и зарегистрированные по постоянному месту жительства на территории Московской области не менее 10 лет.

8. Юбиляры семейной жизни вправе обратиться за предоставлением подарочного набора в органы ЗАГС Московской области в соответствии с пунктом 12 Порядка в срок не ранее 1 месяца до даты наступления юбилейной даты и не позднее 12 месяцев после ее наступления.

9. Подарочный набор предоставляется юбилярам семейной жизни бесплатно. Денежные средства взамен подарочного набора не выплачиваются.

10. В состав подарочного набора входят:
сервиз;

поздравительный адрес Губернатора Московской области.

11. Информация о составе подарочного набора и способе его получения размещается на официальном сайте Главного управления ЗАГС Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационных стендах в помещениях органов ЗАГС Московской области и на информационных ресурсах ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС».

II. Вручение подарочного набора

12. Вручение подарочного набора осуществляется на праздничных мероприятиях, проводимых в Московской области, а также в органах ЗАГС Московской области по постоянному месту жительства юбиляров семейной жизни на основании заявлений юбиляров.

Подарочный набор вручается юбилярам не позднее 3 месяцев с даты принятия решения о предоставлении подарочного набора.

При наличии у супругов регистрации по месту жительства по разным адресам в Московской области место подачи заявлений и вручения подарочного набора определяется по выбору юбиляров.

13. Для получения подарочного набора супруги совместно представляют в орган ЗАГС Московской области заявления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заявление), а также следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность супругов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) документ, подтверждающий место жительства супругов в Московской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

3) свидетельство о государственной регистрации заключения брака.

14. Заявления, а также документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 13 Порядка, могут быть представлены представителем(ями).

15. Документы, указанные в подпунктах 1-3 пункта 13 Порядка, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки. Копии заверяются подписью должностного лица органа ЗАГС Московской области.

16. В случае отсутствия у супругов (одного из супругов) копий документов их изготовление обеспечивается должностным лицом органа ЗАГС Московской области (при наличии технической возможности).

17. Заявления, поданные супругами в орган ЗАГС Московской области, регистрируются в день его подачи в Журнале учета выдачи подарочных наборов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

18. Должностное лицо органа ЗАГС Московской области рассматривает представленные супругами заявления и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подарочного набора в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявлений в органе ЗАГС Московской области.

19. Уведомление о предоставлении подарочного набора и назначенной дате вручения подарочного набора направляется в письменной форме или посредством

телефонной связи заявителям (представителям) по адресу или контактному телефону, указанному в заявлениях, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

20. Уведомление об отказе в предоставлении подарочного набора направляется в письменной форме заявителям (представителям) по адресу, указанному в заявлениях, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

III. Отказ в предоставлении подарочного набора

21. Основаниями для отказа в предоставлении подарочного набора являются:

отсутствие у супругов права на получение подарочного набора;

представление неполного комплекта документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 12-13 Порядка;

несоответствие документов, представленных юбилярами семейной жизни, по форме и содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

представление одним из супругов документов (сведений) с информацией, противоречащей сведениям, содержащимся в документах, находящихся в ведении органов государственной власти;

отказ супругов от получения подарочного набора;

обращение юбиляров семейной жизни за предоставлением подарочного набора в сроки, не установленные пунктом 8 Порядка;

отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных;

повторное обращение супругов за предоставлением подарочного набора, которым ранее был выдан подарочный набор в связи с соответствующей юбилейной датой.

22. Решение об отказе может быть обжаловано в Главное управление ЗАГС Московской области и (или) в суд.

IV. Порядок вручения

23. Органы ЗАГС Московской области раз в квартал, но не позднее 5 числа месяца, следующего за очередным кварталом, подают в адрес ГБУ Московской области «ЗАГС-СЕРВИС» заявки о необходимом количестве подарочных наборов исходя из количества поданных заявлений.

24. Подарочный набор вручается юбилярам при предъявлении ими документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. При отсутствии у юбиляров возможности самостоятельно получить подарочный набор такой набор может быть вручен представителю.

26. Представителем дополнительно предъявляется документ, подтверждающий его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. При предоставлении подарочного набора одним из юбиляров (представителем) подписывается Акт приема-передачи подарочного набора по форме

согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

28. В рамках настоящего Порядка предоставляется один подарочный набор на одну семейную пару.

Приложение № 1 к Порядку
поздравления граждан с юбилеем
свадьбы в 2020 году, утвержденному
распоряжением Главного управления
записи актов гражданского состояния
Московской области
от 19.06.2020 № 27

Форма

Журнал учета выданных подарочных наборов

| N п/п | Дата регистрации заявлений на получение подарочного набора | ФИО юбиляров и ФИО представителя (при наличии) | Реквизиты документов, удостоверяющих личность юбиляров и представителя (при наличии) | Адрес места жительства | Дата получения подарочного набора | Примечание |
|----------|---|--|---|------------------------------|---|------------|
| 1 | | | | | | |
| | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение № 2 к Порядку
поздравления граждан с юбилеем
свадьбы в 2020 году, утвержденному
распоряжением Главного управления
записи актов гражданского состояния
Московской области
от 19.06.2020 № 27

Форма

В _____
(наименование территориального
(структурного подразделения
Главного управления ЗАГС
Московской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении подарочного набора в связи с юбилеем свадьбы*

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) по адресу:

(почтовый индекс, наименование региона, района, города,
иного населенного пункта,

_____,
улицы, номера дома, корпуса, квартиры)
тел.: _____, электронный адрес _____

| | | |
|---|---------------|--|
| (наименование документа, удостоверяющего личность) | Дата рождения | |
| | Серия | |
| | Номер | |
| | Дата выдачи | |
| | Кем выдан | |

прошу предоставить мне _____
(фамилия, имя, отчество

подарочный набор в связи с _____.
(указать количество лет)

Прилагаю следующие документы:

| № п/п | Наименование документов | Отметка о представлении подлинника или копии | Кол-во экземпляров |
|----------|-------------------------|---|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Сведения о представителе заявителя (доверенном лице) (заполняется в

случае обращения представителя заявителя):

(фамилия, имя, отчество полностью)
почтовый адрес места жительства (места пребывания):

(почтовый индекс, наименование региона, района, города,
иного населенного пункта,

улицы, номера дома, корпуса, квартиры)
тел.: _____

| | | |
|--|---------------|--|
| _____ _____ _____ (наименование документа, удостоверяющего личность) | Дата рождения | |
| | Серия | |
| | Номер | |
| | Дата выдачи | |
| | Кем выдан | |

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

_____, выдан _____
(наименование, номер) (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных согласно Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (заполняется заявителем или представителем).

(подпись) (ФИО) (дата заполнения заявления)

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу персональных данных гр. _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
согласно Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (заполняется представителем).

(подпись) (ФИО) (дата заполнения заявления)

«__» ____ 20__ г. _____
(подпись заявителя/представителя заявителя)

* - Заявление для получения подарочного набора подаётся каждым из супругов.

Приложение № 3 к Порядку
поздравления граждан с юбилеем
свадьбы в 2020 году, утвержденному
распоряжением Главного управления
записи актов гражданского состояния
Московской области
от 19.06.2020 № 27

Форма

АКТ
приема-передачи подарочного набора

(место составления)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

именуемое в дальнейшем «_____», в лице _____

(указать должность, фамилию, имя, отчество)
с одной стороны и _____

(указать фамилию, имя, отчество; паспортные данные
(номер, серию, кем выдан, дату выдачи)
являющаяся(щийся) _____

(нужно указать: юбиляром/представителем)
именуемая(ый) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, вместе именуемые
«Стороны», составили настоящий акт о том, что _____ передал
«__» _____ 20__ г., а Получатель принял подарочный набор
(дата выдачи подарочного набора)
в количестве _____ шт.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах (по одному для каждой
стороны), имеющих равную юридическую силу.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Получатель:

(подпись) (инициалы, фамилия)